

MANDÁTNÁ ZMLUVA

o obstaraní záležitostí investora podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.

Zmluvné strany

1. Mandant:

Názov:	Obec Budimír
Sídlo:	Zámocká 22/4, 044 43 Budimír
Štatutárny orgán:	Mgr. Vojtech Staňo, starosta
IČO:	00324001
DIČ:	2021235854
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	SK52 5600 0000 0004 8537 2020

2. Mandatár:

Obchodné meno:	Ing. Radomír Tóth
Sídlo:	Uralská 13, 040 12 Košice
IČO:	41 031 482
DIČ:	1030086519
Vedený:	v Živnostenskom registri č. 802-3047
Zastúpený:	Ing. Radomír Tóth
Bankové spojenie:	Prima banka a.s.
IBAN:	SK12 5600 0000 0001 5858 1001

Čl. 2.

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených, pre mandanta, na jeho účet a jeho menom, vykoná a zabezpečí služby Stavebného dozoru pre stavbu „**Centrum zdravia Budimír**“ (ďalej len skrátený názov „Stavebný dozor“ alebo „SD“)
2. Mandant sa zaväzuje, že za vykonanie a zariadenie dohodnutých činností zaplatí mandatárovi odplatu vo výške dohodnutej v tejto zmluve.

Čl. 3.

Rozsah a obsah predmetu plnenia

1. Zabezpečenie výkonu činnosti stavebného dozoru počas realizácie prác na stavbe: „**Centrum zdravia Budimír**“ v rozsahu a obsahu činnosti stavebného dozoru, uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Čl. 4.

Spôsob splnenia predmetu zmluvy

1. Pri plnení tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť východzími podkladmi mandanta, odovzdanými ku dňu uzavretia tejto zmluvy, jeho pokynmi, zápsmi a dohodami zmluvných strán uzatvorenými na štatutárnej úrovni a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií. Mandant je plne

zodpovedný za poskytnuté podklady mandatarovi. V prípade, že predmet zmluvy v čase plnenia bude musieť byť vinou mandanta (napr. poskytnutie chybných podkladov mandatarovi, odstúpenie mandanta od zmluvy o poskytnutí NFP s riadiacim orgánom a pod.) zrušený, pozastavený a pod., mandant uhradí mandatarovi prislúchajúcu časť zmluvnej ceny.

2. Odborné investorské činnosti a záležitosti je mandatár povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou a v súlade so záujmami mandanta.
3. Predmet plnenia dohodnutý v tejto zmluve je splnený riadnym vykonaním činností, na ktoré sa mandatár zaviazal v Čl. 3. tejto zmluvy.
4. Miesto dodania - poskytnutie služby: **parcela č. 168 v katastrálnom území Budimír** – miesto realizácie stavebného diela.

Čl. 5.

Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje, že odborné investorské činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy spojené s výkonom stavebného dozoru stavby vykoná priebežne podľa harmonogramu zmluvne dohodnutých realizačných prác mandantom a zhotoviteľom stavebného diela.
2. Začiatok činnosti stavebného dozoru - naštudovanie projektovej dokumentácie predmetného stavebného diela; vyjadrení a povolení pre realizáciu; ZoD s rozpočtom zhotoviteľa stavebného diela a prípadne iných obdržaných podkladov týkajúcich sa realizácie, t. j. príprava pred odovzdaním staveniska zhotoviteľovi stavebného diela, t. j. priebežne počas realizácie stavebného diela. Koniec činnosti stavebného dozoru - po úspešnom odovzdávanom a preberacom konaní stavebného diela (v súvislosti s lehotou realizácie stavebných prác zhotoviteľa); pri dodržaní zmluvných lehôt začiatku a ukončenia realizácie stavebného diela zhotoviteľom.
3. Dodržanie termínov podľa Čl. 5. tejto zmluvy je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením povinnosti splniť predmet zmluvy v dohodnutom termíne.

Čl. 6.

Spolupôsobenie a podklady mandanta

1. Predmet plnenia tejto zmluvy mandatár vykoná a splní podľa týchto podkladov mandanta a platných zákonných noriem:
 - a) vydaného rozhodnutia o povolení stavebného diela s vyjadreniami dotknutých orgánov a organizácií.
 - b) projektovej dokumentácie stavebného diela, vrátane výkazu výmer všetkých stavebných objektov a prevádzkových súborov, resp. rozpočtu zhotoviteľa staveného diela.
 - c) zmluvy o dielo medzi zhotoviteľom stavebného diela a mandantom.
 - d) zmluvy o poskytnutí NFP.
 - e) majetok-právnych podkladov.

Čl. 7.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za činnosti dohodnuté v predmete tejto zmluvy je dojednaná dohodou oboch zmluvných strán podľa zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vychádza z ponuky do verejného obstarávania. Mandant neposkytne mandátarovi preddavok ani zálohu.
2. Cena za činnosti podľa Čl. 3. tejto zmluvy sa stanovuje na **4 800,00 EUR**, slovom štyritisícosemsto eur). Cena je konečná, vzhľadom na skutočnosť, že mandatár nie je platiteľom DPH.
3. Podkladom pre úhradu celkovej ceny uvedenej v bode 2. za výkon stavebného dozoru, bude faktúra vystavená mandátarom pre mandanta. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúru aj za čiastkové plnenia, pod dohodu s mandantom.
4. Splatnosť faktúr 60 dní odo dňa ich vystavenia.
5. V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo k odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár práce rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia fakturovať mandantovi vo výške vzájomne dohodnutého rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia alebo odstúpenia od tejto zmluvy, a to podielom z dohodnutej ceny podľa Čl. 7., bod 2. tejto zmluvy.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení. Ďalej sa zmluvné strany dohodli, že predložená faktúra bude obsahovať aj údaje, ktoré nie sú uvedené v zákone o DPH, a to:
 - a) číslo Zmluvy,
 - b) termín splatnosti faktúry,
 - c) forma úhrady,
 - d) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platba vykonať,
 - e) meno, podpis, odtlačok pečiatky a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry,
 - f) ITMS kód projektu, názov projektu
7. V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, mandant je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Mandatár je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú. Po dobu opravy t.j. prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej faktúry nie je mandant v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej resp. doplnenej faktúry začne plynúť odo dňa jej doručenia mandantovi podľa ods. 4 tohto článku Zmluvy.
8. Informácie o Projekte:

Názov projektu:	Centrum zdravia obce Budimír
Kód projektu v ITMS21+:	401405C624

Čl. 8

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Mandatár zodpovedá za to, že záležitosti mandanta dohodnuté touto zmluvou sú zabezpečené podľa tejto zmluvy.

2. Mandatár nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od mandanta a ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu upozornil mandanta a ten na ich použitie trval.
3. Mandant je oprávnený reklamovať nedostatky poskytnutej činnosti najneskôr do dvoch rokov odo dňa jej splnenia. Reklamáciu je povinný uplatniť bezodkladne a to písomnou formou.
4. Mandant má právo na bezodkladné a bezplatné odstránenie opodstatnene reklamovaného nedostatku alebo vady plnenia. Možnosť iného dojednania nie je vylúčená.

Čl. 9.

Zmena záväzku

1. Mandant sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu záväzku v prípadoch, kedy sa po uzatvorení zmluvy zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre uzavretie tejto zmluvy, alebo uplatní nové požiadavky na mandatára. Mandant je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy vtedy, ak dôjde k omeškaniu so splnením jeho povinností spolupôsobenia, dohodnutého v tejto zmluve. Mandant a mandatár sa zaväzujú, že pristúpia na zmenu záväzku v prípade, že zmenu bude požadovať poskytovateľ nenávratného finančného príspevku.
2. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že mandant uhradí mandatárovi náklady v preukázanej výške na vykonané práce a činnosti, ktoré vznikli mandatárovi tým, že mandant ani v dodatočnej lehote, primeranej záväzku, nesplnil svoju povinnosť poskytnúť spolupôsobenie v dohodnutom rozsahu, a mandatár na základe toho od zmluvy odstúpil. Tým nie je dotknuté právo mandatára na náhradu škody, vzniknutej porušením povinností mandanta.

Čl. 10.

Všeobecné dojednania

1. Mandant týmto splnomocňuje mandatára, aby v rozsahu tejto zmluvy zastupoval mandanta pri plnení dohodnutých odborných činností.
2. Na požiadanie mandatára v prípade, ak zariadenie investorských záležitostí bude vyžadovať konanie v mene mandanta, je mandant povinný vystaviť mandatárovi včas písomné splnomocnenie.
3. Obdržané východiskové podklady v fotokópii od mandanta, uvedené v Čl. 6. bode 1., zostávajú v archíve mandatára.
4. Mandant má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s mandatárom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi mandantom a mandatárom, výsledky administratívnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov.
5. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodaním služieb, prác podľa čl. 2 a 3 tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP mandanta, a to oprávnenými osobami v zmysle všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly.
6. Túto zmluvu je možné meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán a to písomne, formou dodatku k tejto zmluve.
7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po podpise jedno vyhotovenie.

8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia tejto zmluvy v súlade so zákonom.
9. Neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvoria prílohy:
 - a) Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zmluvy

V Budimíre, dňa.....

mandatár

mandant

Príloha č. 1 Detailná špecifikácia predmetu zmluvy:

Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie služieb stavebného dozoru pre stavbu „Centrum zdravia Budimír“.

Činnosti stavebného dozoru spočívajú v:

1. Zabezpečení inžinierskej činnosti v štádiu realizácie stavby a výkon stálego stavebného dozoru stavby:

- odovzdanie stavenísk Zhotoviteľovi stavebnej časti stavby a zabezpečení zápisu o odovzdaní,
- dodržiavanie podmienok stavebného povolenia a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidencia dokumentácie dokončených častí stavby, dohliadnutie spracovania dokumentácie pre archiváciu podľa požiadaviek mandanta,
- odsúhlasovanie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžujú lehotu výstavby a nezhoršujú parametre stavby. Ostatné dodatky a zmeny predkladať s vlastným vyjadrením Obstarávateľovi, pre všetky tieto zmeny pripraviť dokumentáciu aby mohla byť odsúhlasená príslušným orgánom nakoľko sa jedná o finančné prostriedky z Európskej únie
- kontrola vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmlúv a ich predkladanie Obstarávateľovi,
- spolupráca s pracovníkmi Obstarávateľa a pracovníkmi generálneho dodávateľa pri zabezpečovaní súladu realizovaných prác a dodávok s projektom,
- kontrola stavebného denníka a zápisov v ňom, kontrola kvality prác, preberanie zakrývaných konštrukcií, postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie Zhotoviteľa na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie dokončenej časti stavebnej alebo technologickej časti stavby a zabezpečenie odovzdania a prevzatia dokončených častí stavby Obstarávateľom,
- organizačnom zabezpečení kontrolných a operatívnych porád vrátane vyhotovení pozvánok a zápisov z týchto porád,
- kontrola dodržiavania projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením a rozhodnutiami verejnoprávných orgánov,
- posudzovanie návrhov Zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky v častiach projektov spracovaných Zhotoviteľom z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov.

2. Zabezpečenie inžinierskej činnosti v závere prác:

- zavedení systému pre konečné preberanie. Zostavení požiadaviek na konečné preberanie jednotlivých súborov prác. Klasifikovanie závad a nedorobkov a riadenie ich odstraňovania. Odporúčania Obstarávateľovi pre konečné prebratie prác,

- poskytovanie poradenských služieb pri reklamáciách počas výstavby a preberaní prác s cieľom minimalizovať alebo celkom eliminovať spory. Vedenie záznamov o reklamáciách a ich vyhodnocovanie,
- kontrole pri odstraňovaní závad a nedorobkov zistených pri preberacom a odovzdávacom konaní v dohodnutých termínoch,
- spolupráci s Obstarávateľom na konečnom vyúčtovaní stavby,
- účasť na kolaudačnom konaní,
- spolupráca s Obstarávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania stavby.